

ATA Nº01/2026

**REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Aos dois dias do mês de Fevereiro de dois mil e vinte e seis (02/02/2026), às oito horas, na sala de reuniões do CRAS, reuniram – se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, para tratar a seguinte pauta: **Avaliação e Aprovação do Plano Municipal do quadriênio de 2026/2029**. Estiveram presentes na reunião: Representante da Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência Social e Habitação a Presidente deste conselho, Srª Francisca de Oliveira Silva; Representante da Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência Social e Habitação, Srª Selma Barbosa dos Santos; Representante da Secretaria de Educação, Srª Graciely de Carvalho Silva; Representante dos Usuários dos Serviços Ofertados pela Assistência Social, Srª Jakeline Konstantiuk Krassota; Representante de Entidades Prestadoras de Serviço da Área de Assistência Social – Rotary Club, Srª Dilva Maria Zini; Representante de Entidades dos Trabalhadores da Área de Assistência Social, Srº Alison Jalles Silva da Hora. A Secretária de Assistência Social, Sra. Rosinara, deu início à reunião, saudando os presentes e informando que a Técnica de Vigilância Socioassistencial Sra. Vera esteve trabalhando na correção e modificações necessárias no Plano Municipal nas ultimas semanas. O Plano Municipal, com vigência de 2026 a 2029, deveria ter sido entregue em dezembro de 2025, mas devido a atrasos nas capacitações e na disponibilização de dados e informações, além da falta de preparo da SETASC para receber o plano, foi aprovado por consenso geral a prorrogação do prazo de entrega para fevereiro de 2026, incluindo a apresentação. A Sra. Rosinara informou que o adiamento foi necessário para garantir a qualidade e a adequação do Plano Municipal, considerando as necessidades e os prazos estabelecidos. Sra. Rosinara, informou que participou de apenas duas reuniões referentes ao Plano Municipal, iniciado antes de sua entrada como Secretária em agosto. O Plano está praticamente pronto, faltando apenas alguns dados financeiros que foram solicitados à Sra. Mariza Konrath, mas ainda não houve resposta. Como a LOA (Lei Orçamentária Anual) já foi aprovada, não haverá alterações no Plano, apenas serão incluídos os valores e porcentagens já aprovados na Lei Orçamentária do Município. A Sra. Rosinara informou que, como o Plano Municipal está praticamente pronto e a LOA já foi aprovada, as alterações serão mínimas. É possível que sejam feitas sugestões ou incrementos para adequar o Plano, mas não haverá mudanças significativas. O foco agora é incluir os dados financeiros pendentes e garantir que o Plano esteja alinhado com a Lei Orçamentária do Município. A palavra foi passada à Sra. Vera Cunha, representante da Vigilância Socioassistencial, que cumprimentou os presentes e destacou a importância do Plano Municipal. Com base nas orientações da Sra. Rosinara e nas documentações trazidas do estado, foram necessárias mudanças e inclusão de informações não previstas no plano anterior.

  
Alison Jalles  
Jakeline K. Konstantiuk  
Graciely

A Sra. Vera informou que, em conjunto com a equipe técnica e a coordenadora Adriana, foram feitas correções e ajustes no Plano. A Sra. Rosinara delegou a responsabilidade à Sra. Vera, que trabalhou alinhada com os técnicos da coordenação, construindo o Plano dentro das diretrizes do SUAS e priorizando a qualidade da atenção. O Plano está construído e pronto para apresentação, mas aberto a alterações caso necessário, conforme informado pela Sra. Rosinara. A Sra. Vera Cunha fez a leitura do Plano Municipal e as alterações realizadas foram apenas na redação do plano e foram feitas durante a reunião não havendo mudanças significativas no conteúdo. A presidente do Conselho, Sra. Francisca, após a finalização da leitura do Plano Municipal, submeteu o plano à votação pelos conselheiros. Por unanimidade, os conselheiros aprovaram o Plano Municipal. O Plano está aprovado e será encaminhado para entrega em fevereiro de 2026. A Sra. Vera concluiu destacando a importância de realizar um monitoramento e avaliação periódica do Plano Municipal, não como uma crítica, mas como uma técnica para fortalecer e melhorar a execução das ações. Sugeriu que seja agendada uma reavaliação das metas e ações para verificar o alcance dos objetivos e identificar oportunidades de melhoria. A reunião foi finalizada às 11h12. Esta ata foi lavrada por mim, Karen Leticia Krug, Secretária Executiva dos Conselhos da Secretaria de Trabalho, Assistência Social e Habitação. E após lida e aprovada, será assinada pelos demais membros desse conselho.

Sra. de Silva Cunha, Nilza Maria Esmi  
Francisca D. Silva, Selma Barbosa dos Santos, Alizon  
Galles Silva da Silva, GRACELY DE CARVALHO SILVA,  
Jakeline Konstantin K Brassola